

Aprobat
Director,



Anunț publicitar pentru

Servicii de Catering respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei cod CPV55520000-1

Căminul pentru persoane vârstnice „ Sf. Antim Ivireanul „, Călărași intenționează să achiziționeze, în temeiul legii 98/2016 privind achizițiile publice, anexa 2 și HG 395/2016 privind normele metodologice de aplicare a legii achizițiilor publice, servicii de catering pentru beneficiarii de servicii sociale

INFORMAȚII GENERALE

1. Căminul pentru persoane vârstnice,, Sf. Antim Ivireanul,, Călărași
Str.Oborului nr.2 A, Călărași
Tel.0242313136

e-mail:office@caminbatrani.primariacalarasi.ro și
caminulpentru persoane varstnice@gmail.com

2. Sursa de finanțare: Bugetul Local al Municipiului Călărași
3. Obiectul contractului: Obiectul contractului îl constituie prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru persoanele vârstnice institutionalizate în cadrul autorității contractante, denumite *beneficiari (utilizatori de servicii sociale)*, pentru o perioadă de 7 luni, cu începere de la data de 01.06.2020, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și legislația aplicabilă în vigoare la data recepției, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.
4. Denumire contract: Contract de prestări servicii pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei(catering)
5. Procedura achiziției-procedură proprie:
Procedura de achiziție se desfășoară în baza procedurii proprii interne privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2, PO 3.13 din 28.11.2019.
6. Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate- preț**
7. Perioada de valabilitate a ofertei: minim 7 luni de zile
8. Durata prestării serviciilor: este de 7 luni, cu posibilitate de prelungire cu acordul părților prin act adițional pe o perioadă de maxim 4 luni în conformitate cu prevederile legii 98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
9. Condiții de plată :plata serviciilor prestate se va realiza în termen de 30 de zile de la primirea facturii emise în conformitate cu procesele verbale de recepție a serviciilor prestate(hranei) de ambele părți contractante

10. Legislația aplicabilă:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

11. Cerințe pentru ofertanți:

Ofertantul va depune, în vederea demonstrării situației personale următoarele:

- Certificat constatator de la Registrul Comerțului;
- Certificat de înregistrare de la Registrul Comerțului
- Cazier judiciar al operatorului economic și a membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Autorizație autovehicul de la Autoritatea Sanitar-Veterinară pentru transport alimente;
- Certificat constatator privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat), la momentul prezentării;
- Autorizație cf. Ordinului ANSVSA nr. 111/2008 - document de înregistrare sanitară și pentru siguranța alimentelor;
- Dovada elaborării, aplicării și utilizării a uneia sau mai multor proceduri bazate pe HACCP;
- Dovada colaborării cu un medic/doctor/specialist dietetician - Contract de muncă/prestări servicii și documente care dovedesc specializarea persoanei respective;
- Dovada angajării a minim 2 bucătari calificați și cu vechime - contract muncă/prestări servicii, documente care dovedesc specializarea acestora, centralizator cu bucătarii în ordinea descrescătoare a vechimii, extras Revisal
- Minim 6 meniuri săptămânale cu respectarea și calcularea caloriilor necesare și avizate de un doctor/medic/specialist dietetician.
- Declarații privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 51, 59, 60, 164, 165, 167 din legea 98/2016 privind achizițiile publice;

12. Modul de prezentare a ofertei:

a. Ofertantul va depune următoarele documente:

- scrisoare de înaintare;
- declarațiile menționate la pct. 11 de mai sus;
- propunerea financiară și tehnică;

- dovadă personal calificat minim 2 bucătari(pentru fiecare bucătar se va prezenta o copie după contractul de muncă, extras din Revisal, precum și diplome, autorizații, certificare din care să rezulte specializarea acestuia)

Prin experiența personalului operatorului economic se înțelege suma anilor de vechime a angajaților calificați în specialitatea bucătar.

- Oferta tehnică va conține minim 6 meniuri săptămânale cu respectarea și calcularea kaloriilor necesare și avizate de un doctor/medic dietetician.

b. Moneda în care se transmite oferta este în lei

c. Limba în care se redactează oferta: limba română

13. Termen limită de transmitere oferte 18.05.2020 ora 12.40

14. Informații suplimentare:

-ofertele se vor transmite exclusiv pe ambele adrese de e-mail ale instituției office@caminbatrani.primariacalarasi.ro și caminulpentru persoanevarstnice@gmail.com până la data de **18.05.2020 ora 12.40**

-Accesarea ofertelor (deschiderea ofertelor) se va face în data de 18.05.2020

-Solicitările și clarificările vor fi transmise în scris pe adresele office@caminbatrani.primariacalarasi.ro și caminulpentru persoanevarstnice@gmail.com cu maxim 24 de ore înaintea termenului de depunere a ofertelor.

-deschiderea ofertelor se face fără participarea ofertanților având în vedere decretarea stării de urgență .

1. În cazul în care prețul este deosebit de scăzut, autoritatea contractantă va solicita justificarea acestuia prin punerea la dispoziție a listei furnizorilor ,a prețurilor materiei prime și a rețetelor tuturor meniurilor preparate.
2. În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea pentru departajarea ofertelor.
3. În cazul în care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin instrucțiunile către ofertanți, se considera cerinte nescrise.
4. În cazul în care nu se depune nicio oferta, sau toate ofertele depuse sunt declarate neconforme sau inadmisibile, autoritatea contractanta anulează aplicarea procedurii

Informații suplimentare la tel .0242313136 int.105 persoana de contact Duțu Andreea Florentina

Anexat prezentului anunț vă punem la dispoziție: Instrucțiuni către ofertanți, caiet de sarcini, model formulare și model contract.

Elaborat,

Responsabil Achiziții,

Duțu Andreea-Florentina



Avizat,

Compartiment Juridic

Cs.jr.Pavel Monica

